

you can  
**Canon**

**Canon Projectbureau**

Modulaire diensten voor een  
geslaagde implementatie





# Verbeterde efficiency en interne klanttevredenheid

## Onze expertise:

- Heldere projectaanpak
- Betrouwbare planning & controle
- Duidelijke communicatie
- Aansluiting op bestaande IT-processen
- Minimale belemmering werkprocessen
- Geruisloze en succesvolle implementatie

## Het Canon Projectbureau ontzorgt

Als u overstapt op nieuwe multifunctionele systemen en softwareoplossingen heeft dat een sterke impact op uw organisatie. Dat vraagt om een betrokken partner die precies weet hoe het bij u werkt. Daarom heeft het Canon Projectbureau gespecialiseerde project-

managers die u met een methodische aanpak trefzeker door alle fasen van het implementatieproces loodsen. Zodat u erop kunt vertrouwen dat er geen verrassingen zijn en dat iedereen snel en soepel met de nieuwe systemen werkt. Geen zorg maar zekerheid voor u.

## Modulaire dienstverlening

Om helder gedefinieerde doelstellingen te realiseren, biedt het Canon Projectbureau een ITIL en PRINCE II conforme werkwijze, één enkel aanspreekpunt en implementatieservice in vier krachtige modules. Dit zijn de Impact Analyse, Project Aanpak, het Implementatieplan en de Uitrol. Elke module wordt goed gedocumenteerd en afgerond met een formeel akkoord alvorens verder te gaan. Zo werkt uw Canon projectmanager nauw samen met u om overzicht en controle te behouden.

## ‘Coördineren en improviseren, dat is de kracht van de projectmanager’

**Nico van der Helm,**  
**Projectmanager Corporate Inkoop TNO:**

“Over de samenwerking met onze Canon projectmanager ben ik heel tevreden. Het bijzondere aan ons implementatieproject is dat wij vijf kerngebieden en een centraal kantoor hebben, met ieder een eigen ICT-omgeving. Om daarin ruim 250 multifunctionals te integreren is een hele uitdaging. Daarom zijn er zes

implementatieplannen ontwikkeld: een per kerngebied en een voor Corporate Staf. Er zijn echter altijd onverwachte situaties. De projectmanager weet daar goed op in te spelen en kan snel oplossingen regelen. Coördineren en improviseren, dat is de kracht van de projectmanager.”



## Module 1: Impact Analyse

Als eerste verkenning maken wij eerst een Impact Analyse. Daarmee krijgt u inzicht in de gevolgen van het project voor uw organisatie. Deze snelle analyse brengt alle betrokken processen in kaart, evenals de invloed van het project op de inrichting en werkwijze van uw Helpdesk. Daarnaast wordt ook gekeken naar de gewenste communicatie tussen uw (beheer)afdelingen en Canon als leverancier. De Impact Analyse omkadert het werkgebied en de factoren waarmee rekening gehouden moet worden.

**‘Zonder Canon projectmanager zouden wij dit niet kunnen’**

**Eugène d’Hollosy,  
Concern ICT manager Strukton:**

“Wij zitten in een vervangingslag van 133 multifunctionele printers, centraal beheerd met uniFLOW workflow software en verspreid over 46 locaties. De cruciale rol van de Canon projectmanager is de coördinatie van alle informatie en logistiek. Dat is zo veelomvattend dat wij dit zonder goede projectmanager niet

zouden kunnen doen. Inventarisatie van actuele gegevens, contacten met alle vestigingen, planning en uitrol van leveringen, hard- en software installaties, ophalen van oude apparatuur: alles moet op elkaar aansluiten. Een projectmanager is gewoon onmisbaar”, aldus Eugène d’Hollosy.

# Naadloze aansluiting op uw specifieke situatie

## Module 2: Projectaanpak

Deze module dient om u duidelijk te maken hoe Canon uw specifieke project zal aanpakken. Dat doen wij met een uitgebreide Projectbrief waarin een eenduidige projectdefinitie en de planning op hoofdlijnen uitgewerkt worden. De Projectbrief omvat ook een Business Case, die zowel kwalitatief (KPI's) als bedrijfseconomisch (ROI) uw redenen voor de migratie in kaart brengt, een specificatie van gesignaleerde risico's en een actielijst. Zo heeft u vooraf een goed beeld over de kaders en onze aanpak van het project. De eerste fase is hiermee afgerond.

## Module 3: Implementatieplan (PID)

De module omvat de voorbereiding op de uitrol. Wij verrichten een grondige infrastructuuranalyse en stellen een exacte projectplanning op. Alles wordt voor u samengesteld in het Project Initiation Document (PID). In dit document staat minutieus vastgelegd wat er wanneer en waar gaat gebeuren en onder welke omstandigheden. Cruciaal onderdeel is ook het communicatieplan waarin duidelijke communicatielijnen en communicatiemomenten afgesproken worden. Als uw PID goedgekeurd is, zorgen wij met een kick off meeting bij uw organisatie dat iedereen een goed inzicht in de rollen en taken heeft. Zowel Canon als u zijn klaar voor de laatste fase: de uitrol.

## Module 4: Uitrol

In deze fase leveren wij eventueel een 'Proof of Concept' voor uw IT-afdeling. Deze kan uitgebreid getest worden en onvolkomenheden kunnen tijdig opgelost worden. Vervolgens vinden de leveringen en installaties plaats en uw gebruikers en IT-afdeling krijgen de nodige trainingssessies. Nadat de nieuwe systemen in bedrijf genomen zijn, wordt de oude apparatuur weggehaald. De laatste stap is de sluiting van het project met een gezamenlijke evaluatie en een overdrachtsmeeting. U krijgt dan alle projectdocumentatie overhandigd plus Canons aanbevelingen voor vastlegging van de nieuwe werkwijzen en procedures in uw organisatie. Met een eindrapport en een acceptatiedocument vragen wij tenslotte om decharge van het project.

# Realiseer uw doelstellingen met krachtige diensten

**Wij zorgen  
gewoon  
dat het goed  
komt**

**Meer weten over het Canon Projectbureau?  
Neem contact op met uw Canon Account Manager**

you can  
**Canon**

**Canon Nederland N.V.**  
Neptunusstraat 1  
Postbus 1500  
2130 HA Hoofddorp  
[www.canon.nl](http://www.canon.nl)